



District Primary Education Office, GANDHINAGAR

ઓનલાઈન એલ્લીકેશન નં.- 130186

ક્રમાંક- નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/નવી શાળા
માટે/વશીરર/191 to 193
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
જિલ્લો :- GANDHINAGAR
તા. 14-02-2022

પ્રતિ,

પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી / સંચાલકશ્રી,

CHANAKYA KERAVANI TRUST

10, RADHE BUNGLOWS, NEAR SHRINATH HOMES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421.

વિષય:- જૂન ૨૦૨૨ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિઝ પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો.૬ થી ૮) શાળાની મંજૂરી આપવા બાબત.

શાળા મંડળનું નામ:- CHANAKYA KERAVANI TRUST

સરનામું:- 10, RADHE BUNGLOWS, NEAR SHRINATH HOMES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421.

શાળાનું નામ:- VED INTERNATIONAL SCHOOL

સરનામું:- SARGASAN, BLOCK NO - 145, PLOT NO - 151, NEAR PRASANG PARTY PLOT, OPP. AASHKA HOSPITAL, SARGASAN, GANDHINAGAR-382421., GANDHINAGAR, GANDHINAGAR - 382421

માધ્યમ:- અંગ્રેજી ધોરણા:-ધોરણા - ૧ થી ૫ નવી શાળા

સંદર્ભ:-

- બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
- બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
- ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
- મુંબદી પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૮ અન્વયે
- આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી અન્વયે
- અત્રેની કચેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી શ્રીમતી સુધાબેન એમ.પટેલ, તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી તા.જિ.ગાંધીનગર નો તા. 10-02-2022 નો તપાસ અહેવાલ

શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂપે તથા મુંબદી પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૮ અન્વયે જૂન-૨૦૨૨ થી નવી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઈન અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે જૂન-૨૦૨૨ થી બિન અનુદાનિત નવી નિઝ પ્રાથમિક (ધો.૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા શરૂ કરવા નીચેની શરતોને આધિન મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે અને જૂન-૨૦૨૨ થી ધોરણા: ધોરણા - ૧ થી ૫ ના ફક્ત એક એક વર્ગી જ ચલાવી શકશો.

શરતો:-

- શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

2. બાળકોના મફત અનેઅને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૮ અને બાળકોનો મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબદી પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૮ ની તમામ જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
3. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
4. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબળના 25 % મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઈશે તથા મફત અને ફરજીયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાસિ સુધી પુરું પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
5. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવી ફીના બદલવામાં ચીજવસ્તુઓ લેવી જોઈશે નહીં.
6. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઈપણ રીતે સ્ક્રીનિંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.
7. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઇન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.
8. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે:-

 1. પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું થતા સુધી ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બઢતીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.
 2. કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.
 3. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવે.
 4. અધિનિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે અશક્તતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
 5. સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.
 6. શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઈશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવુ જોઈએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સૂવિધાઓ હોવી જોઈએ.
 7. અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે
 8. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટયુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.
 9. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્ક્રિપ્ત પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.
 10. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૮ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાય સૂવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ આપવો જાઈએ.
 11. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૮ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઈટના નિભાવ અને દર વર્ષ નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક્ટ ઇન્ફોરમેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
 12. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનન્દિકૃત શાળા વર્ગ ચલાવવા જોઈશે નહીં.
 13. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
 14. શાળા સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૯૬૦, (સને-૧૯૬૦ની ૨૧ માં તેમજ ૧૯૮૨ હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્ત્વમયે અમલમાં હોઈ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઈશે.
 15. શાળા કોઈ વ્યક્તિ, જૂથ અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજુ વ્યક્તિઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહીં.
 16. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષ હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.
 17. CCTV કેમેરાની રેકૉર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.

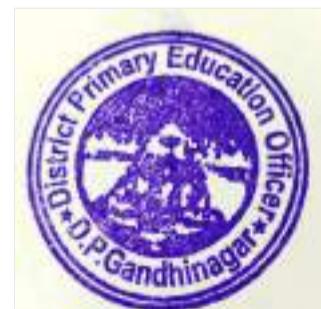
18. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની ગાઈડલાઈન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.
19. શાળામાં ફાયર સેફટીની સુવિધા અંગે સમયાંતરે સક્ષમ અધિકારી પાસે પ્રમાણપત્ર રીન્યુ કરાવવાનું રહેશે.
20. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.
21. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને યોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ યોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે યોક્કસમાર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.
22. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજુ કરવાનું રહેશે.
23. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
24. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
25. શિક્ષણની ફી નાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.
26. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
27. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યાતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.
28. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફારકે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.
29. જે વર્ષમાં શાળાને મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મ્યા પછીના દ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
30. જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થ શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.
31. સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરિપત્રો/સૂચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
32. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજુ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજુ કરેલ કોઇપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુદ્ધ પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.
33. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા હુકમ નંબર નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીરર/191 to 193 14-02-2022 છે. તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇપણ પત્રવ્યવહાર માટે તેનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી.
34. આપની શાળાનો UDISE કોડ _____ છે. ઉપલી કચેરી સાથેના પત્રવ્યવહાર વખતે તેનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. આ પ્રમાણપત્ર તા. 14-02-2022 ના રોજ આપેલ છે.

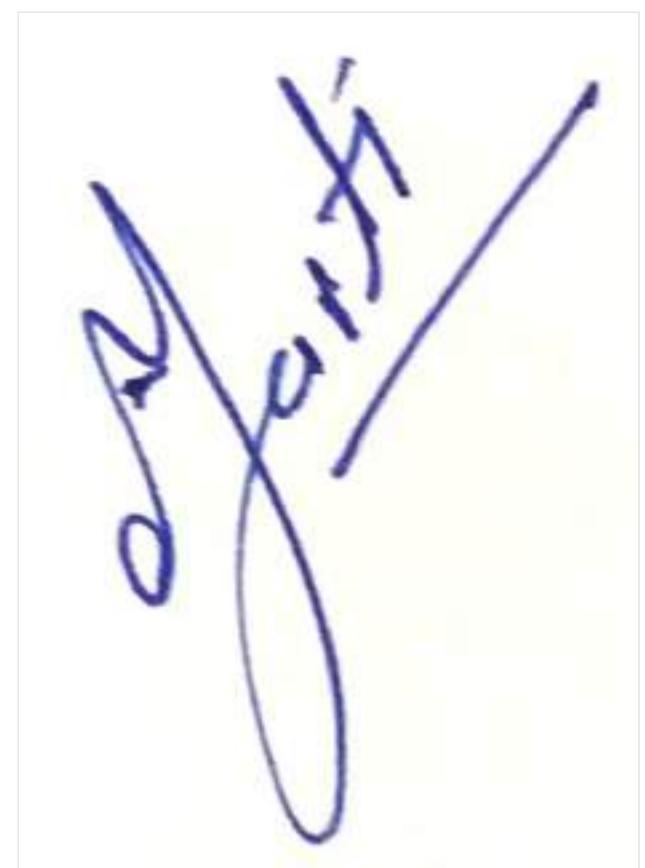
DEO/DPEO નો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :- તપાસ અધિકારીના અભિપ્રાય સાથે સંમત. સદર શાળાને મંજૂરી આપવામાં હરકત સરખું નથી.

સ્થળ:- GANDHINAGAR

તારીખ:- 14-02-2022

સહી/-





(A.V.PRAJAPATI)
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લો :- GANDHINAGAR

નકલ સર્વિનય રવાના -

નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર



District Primary Education Office, GANDHINAGAR

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક :- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/
પ્રમાણપત્ર/વશીરો/
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
જિલ્લો :- GANDHINAGAR
તારીખ - 14-02-2022

પ્રમાણપત્ર

બાળકોનાં મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની જોગવાઇઓ તેમજ આ અધિનિયમ હેઠળ અમલમાં આવેલા બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમો- ૨૦૧૨ અને ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ- ૧૯૪૭ અન્વયે તેમજ આ કચેરીના મંજૂરી હુકમ ક્રમાંક- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીરો/૧૯૧ to ૧૯૩ તાથી Feb 14, 2022 ના મંજૂરીપત્ર અન્વયે આપનાં ટ્રસ્ટ CHANAKYA KERAVANI TRUST સંચાલિત VED INTERNATIONAL SCHOOL શાળાને જૂન-૨૦૨૨ થી ધોરણ- ધોરણ - ૧ થી ૫ ની પ્રાથમિક શાળા અંગ્રેજી માધ્યમમાં શરૂ કરવા માટે માન્યતા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- GANDHINAGAR

સહી/-

તારીખ:- 14-02-2022



(A.V.PRAJAPATI)
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લો :- GANDHINAGAR

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી,
CHANAKYA KERAVANI TRUST
10, RADHE BUNGLOWS, NEAR SHRINATH HOMES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421.

નકલ સર્વિનય રવાના -
નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર

District Primary Education Office, GANDHINAGAR

Online Application No.-130186

S.No. /P.E/Private/For New School/Vashi22

Serial No.....7771/2024

/191 to 193


ASUDIA ANIL MOHANBHAII
NOTARY
GOVT. OF INDIA

District Panchayat Education Committee

District:- GANDHINAGAR

Dt. 14-02-2022

11 APR 2024

To,

President/Secretary/Manager

CHANAKYA KERAVANI TRUST

10, RADHE DUNGALOWS, NEAR SHRINATH HOES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421

Subject :- For give permission for Unsubsidized by June-2022 /New Primary without grant
(Std.1 to 5) /Higher Primary (Std. 6 to 8)



School Committee Name :- CHANAKYA KERAVANI TRUST

Address :- 10, RADHE DUNGALOWS, NEAR SHRINATH HOES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421

Name of School- VED INTERNATIONAL SCHOOL

Address - SARGASAN, BLOCK NO-145, PLOT NO-151, NEAR PRASANG PARTY PLOT, OPP AASHKA HOSPITAL, SARGASAN, GANDHINAGAR-382421, GANDHINAGAR, GANDHINAGAR-382421

Medium :- English Standard-Standard- 1 to 5 New School

Ref:-

1. According to Children's Free and Compulsory Education Rights Act-2009
2. According to Children's Free and Compulsory Education Rights Act-2012
3. According to Gujarat Primary Education Act 1947
4. According to Mumbai Primary Education Rule 1949
5. According to application received by your school committee for start New Primary/Upper Primary School
6. Herein Office Enquiry officer of Smt. Sudhaben M. Patel's Taluka Primary Education Ta. Dist- Gandhinagar enquiry report Dtd. 10-02-2022.

Sir,

A new unaided private primary school started from June-2022 under the authority conferred under section 18 of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and Rule (5) (1) of the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and under the Mumbai Primary Education Rules 1949. On the basis of the online application received from your school board and the attachments attached with the application, from June-2022 non-subsidized new polite Primary (Std. 1 to 5) / Upper Primary (Std. 6 to 8) Permission start a school is given subject to the following conditions.

The medium of education in your school will be English and from June-2022 the standard; Clas -1 to 5 will be conducted only one class at a time.

Conditions :-

1. It shall be the responsibility of the school board to fulfill and fulfill the conditions of accreditation of the school.

- It shall be the responsibility of the school board to follow and fulfill all the provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and Gujarat Primary Education Act-1947 and Mumbai Primary Education Rules 1949.
- In addition to the Act and the rules framed thereunder, it shall be the responsibility of the school board to comply with the rules, by-laws, resolutions, circulars, instructions etc. promulgated by the State Government from time to time.
- The school should admit children from weaker sections and disadvantaged groups in the immediate area in class-I including pre-primary classes to the extent of 25% of the strength of that class and complete free and compulsory elementary education till its completion. It should be given. The concerned office has to be contacted for its implementation.
- Receipt of capitation fee is prohibited and therefore the Trust or the school shall not accept any capitation fee or otherwise other donations or goods in lieu of such fee.
- In any way of the child or his or her parents or guardians for the purposes of admission to the school
- For the purpose of admission a screening test (Enquiry test) or procedure of Children or their and their parents or guardian should not be adopted.
- The school shall not refuse admission to any child for want of proof of age or on the grounds of religion, caste, creed or caste, place of birth or any of these.
- The school should ensure that:-

- No admitted child shall be held back in any class other than Class-V and Class-VIII till the completion of elementary education in the school or shall not be expelled from the school or dealt with under existing rules of class promotion.
- No child shall be subjected to physical punishment or mental torture.
- Every child who completes elementary education shall be awarded a certificate as prescribed under rule-30.
- Special needs students with disabilities shall be admitted as per the provisions of the Acts.
- Teachers with educational qualifications as prescribed by the Government from time to time shall be recruited.
- Teacher-student ratio should be as per rules. The classroom area in the school should be regular and should have all the necessary physical facilities.
- A teacher shall perform his duties as specified under sub-section (1) of section-24 of the Act
- A teacher or female teacher shall not be able to give private tuition by herself. It will be the responsibility of the governing body to see to it.
- Follow the guidelines and orders issued by the Central Government or the State Government or the Director and be transparent a fair admission process has to be followed.
- The school has to provide education according to the curriculum prepared on the basis of the syllabus formulated by the competent authority.
- The school should admit students in proportion to the facilities available in the school as stipulated in Section-19 of the Act.
- The school shall maintain the norms and standards of the school as specified in section-19 of the Act and in particular any all the conditions of Rule-13 regarding maintenance of school website regarding provision of information and filling of correct and reliable DISE (DICE) District Information System for Education data (information) every year should be complied with.
- No unauthorized school classes shall be conducted inside the school premises or outside the school under the same name.
- To use the school building or other structure or grounds only for the purposes of teaching skill development will be
- The school should be run by a society registered under the Societies Registration Act-1860, (21 of 1860 and 1952) or by a society/company formed under the laws for the time being in force.
- The school shall not be run for the profit of any person, group or body of persons or any other persons.
- Accounts should be audited and certified by a Chartered Accountant and proper books of accounts should be prescribed should be prepared accordingly. A copy of the audited report of the accounts should be sent to the competent authority every year.
- CCTV camera with recording facility should be available and the same should be ensured before the officer.





18. Necessary measures for school safety should be taken within time limits as per National Disaster Management Authority guidelines. School Safety Policy-2016 has to be implemented.
19. The certificate regarding fire safety facility in the school shall be renewed from time to time with the competent authority.
20. Safety of students and staff shall be ensured by taking such measures as may be necessary from time to time.
21. The school board cannot insist or compel the students/parents to buy certain types of books, literature, uniforms or boots, from their institution, from any particular organization or agency or from certain brands or companies.
22. The provisions of the Gujarat Self-Supporting Schools (Regulation of Fees) Act-2017 and the rules made thereunder shall apply to this school and its An undertaking to comply will have to be submitted.
23. School Inspection to Competent Authority or person authorized by him and Inspector/Officer of Education Department will be allowed to do.
24. The school shall use only the syllabus approved by the Government and the textbooks approved from time to time.
25. The rates of education fees and pay scales of academic and non-academic employees should be approved by the Government.
26. Records, statistics sheets and certificates provided by school principals or administrators should be reliable.
27. The school shall furnish such reports and information as may be prescribed by the Principal and the competent authority from time to time and shall comply with such orders as may be given by the State Government/Local Authority to fulfill the condition for the continuation of the school or to remedy deficiencies in the functioning of the school.
28. No change in the name of the school, change in the location of the school or change in the system of the school can be made without the prior permission of the competent authority.
18. Necessary measures for school safety should be taken within time limits as per National Disaster Management Authority guidelines. School Safety Policy-2016 has to be implemented.
19. The certificate regarding fire safety facility in the school shall be renewed from time to time with the competent authority.
20. Safety of students and staff shall be ensured by taking such measures as may be necessary from time to time.
21. The school board cannot insist or compel the students/parents to buy certain types of books, literature, uniforms or boots, from their institution, from any particular organization or agency or from certain brands or companies.
22. The provisions of the Gujarat Self-Supporting Schools (Regulation of Fees) Act-2017 and the rules made thereunder shall apply to this school and its An undertaking to comply will have to be submitted.
23. School Inspection to Competent Authority or person authorized by him and Inspector/Officer of Education Department will be allowed to do.
24. The school shall use only the syllabus approved by the Government and the textbooks approved from time to time.
25. The rates of education fees and pay scales of academic and non-academic employees should be approved by the Government.
26. Records, statistics sheets and certificates provided by school principals or administrators should be reliable.
27. The school shall furnish such reports and information as may be prescribed by the Principal and the competent authority from time to time and shall comply with such orders as may be given by the State Government/Local Authority to fulfill the condition for the continuation of the school or to remedy deficiencies in the functioning of the school.
28. No change in the name of the school, change in the location of the school or change in the system of the school can be made without the prior permission of the competent authority.
29. The school shall be started in the same year in which the school is sanctioned. If the school is not started within 6 months from the date of approval, the approval granted shall be subject to automatic cancellation.
30. The school building shall be set aside for use by the school management for public examination and public interest when necessary.

SIGN SYMBOL

(A.V.PRAJAPATI)
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
DISTRICT PANCHAYAT EDUCATION
COMMITTEE
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
District :- GANDHINAGAR

To,

President/Secretary/Magager
CHANAKYA KERAVANI TRUST
10, RADHE DUNGALOWS, NEAR SHRINATH HOES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421

Copy sent :-

Director, Primary Education, Block No. 12/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, G.S. Gandhinagar



District Primary Education Office, GANDHINAGAR

S.No. /P.E/Private/For New School/Vashi22

/191 to 193

District Panchayat Education Committee

District:- GANDHINAGAR

Dt. 14-02-2022

CERTIFICATE

The provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 as well as the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and the Gujarat Primary Education Act-1947 enacted under this Act as well as this office's approval order No./Education/Private/New School /Vashirar/191 to 193 dated- Feb 14, 2022 VED INTERNATIONAL SCHOOL run by your trust CHANAKYA KERAVANI TRUST is granted recognition certificate to start primary school of class- 1 to 5 in English medium from June-2022.

Place :- GANDHINAGAR
Date :- 14-02-2022

Signature/-

Round Seal



This is True & Correct
Translation of the Original
documents from Gujarati
into English


ASUDIA ANIL MOHANBHAI
NOTARY
GOVT. OF INDIA
11 APR 2024



District Primary Education Office, GANDHINAGAR

ઓનલાઈન એપ્લીકેશન નં.- 777189

ક્રમાંક- નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/નવી શાળા
માટે/વશીરર/194 TO 196
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
જિલ્લો :- GANDHINAGAR
તા. 14-02-2022

પ્રતિ,

પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી / સંચાલકશ્રી,

CHANAKYA KERAVANI TRUST

10, RADHE HOMES, NEAR SHRINATH HOMES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421.

વિષય:- જૂન ૨૦૨૨ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિઝ પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો.૬ થી ૮) શાળાની મંજૂરી આપવા બાબત.

શાળા મંડળનું નામ:- CHANAKYA KERAVANI TRUST

સરનામું:- 10, RADHE HOMES, NEAR SHRINATH HOMES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421.

શાળાનું નામ:- VED INTERNATIONAL SCHOOL

સરનામું:- SARGASAN, BLOCK NO-145, PLOT NO-151, NEAR PRASANG PARTY PLOT, OPP. AASHKA HOSPITAL, SARGASAN, GANDHINAGAR-382421., GANDHINAGAR, GANDHINAGAR - 382421

માધ્યમ:- અંગ્રેજી ધોરણા:-ધોરણા - ૬ થી ૮ નવી શાળા

સંદર્ભ:- 1. બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
2. બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
3. ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
4. મુંબિંગ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૮ અન્વયે
5. આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી અન્વયે
6. અત્રેની કયેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી શ્રીમતી સુધાબેન એમ.પટેલ, તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી
તા.જિ.ગાંધીનગર નો તા. 10-02-2022 નો તપાસ અહેવાલ

શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ તથા મુંબિંગ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૮ અન્વયે જૂન-૨૦૨૨ થી નવી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઈન અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે જૂન-૨૦૨૨ થી બિન અનુદાનિત નવી નિઝ પ્રાથમિક (ધો.૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા શરૂ કરવા નીચેની શરતોને આધિન મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે અને જૂન-૨૦૨૨ થી ધોરણા: ધોરણા - ૬ થી ૮ ના ફક્ત એક એક વર્ગો જ ચલાવી શકશો.

શરતો:-

- શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
- બાળકોના મફત અનેઅને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબિંગ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૮ ની તમામ

જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

3. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
4. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબળના 25 % મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઈશે તથા મફત અને ફરજિયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાંસિ સુધી પુરું પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
5. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવી ફીના બદલામાં ચીજવસ્તુઓ લેવી જોઈશે નહીં.
6. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઈપણ રીતે સ્ક્રીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.
7. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઈન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.
8. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે:-

 1. પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું થતા સુધી ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બઢતીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.
 2. કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.
 3. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવે.
 4. અધિનિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે અશક્તતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
 5. સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.
 6. શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઈશે. શાળામાં વર્ગંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવુ જોઈએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સૂવિધાઓ હોવી જોઈએ.
 7. અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે
 8. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટયુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.
 9. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.
 9. સમુચ્ચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યકમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.
 10. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૮ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ આપવો જાઈએ.
 11. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપંડો જગતવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઈટના નિભાવ અને દર વર્ષ નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક્ટ ઇન્ફોરમેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
 12. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનિદ્રિકૃત શાળા વર્ગ ચલાવવા જોઈશે નહીં.
 13. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
 14. શાળા સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૯૬૦, (સને-૧૯૬૦ની ૨૧ માં તેમજ ૧૯૮૨ હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્ત્વમયે અમલમાં હોઈ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઈશે.
 15. શાળા કોઈ વ્યક્તિ, જૂથ અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહીં.
 16. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષ હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.
 17. CCTV કેમેરાની રેકૉર્ડિંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.
 18. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની ગાઈડલાઈન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.
 19. શાળામાં ફાયર સેફટીની સુવિધા અંગે સમયાંત્રે સક્ષમ અધિકારી પાસે પ્રમાણપત્ર રીન્યુ કરાવવાનું રહેશે.

20. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.
21. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસમાર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.
22. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.
23. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
24. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજુર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
25. શિક્ષણની ફી નાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.
26. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
27. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યાતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.
28. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફારકે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.
29. જે વર્ષમાં શાળાને મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મ્યા પછીના દ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
30. જયારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થ શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.
31. સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરિપત્રો/સૂચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
32. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજૂ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજૂ કરેલ કોઈપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુધ્ય પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.
33. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા હુકમ નંબર નં/પ્રા.શિ./ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીરર/194 TO 196 14-02-2022 છે. તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઈપણ પત્રવ્યવહાર માટે તેનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી.
34. આપની શાળાનો UDISE કોડ _____ છે. ઉપલી કચેરી સાથેના પત્રવ્યવહાર વખતે તેનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. આ પ્રમાણપત્ર તા. 14-02-2022 ના રોજ આપેલ છે.

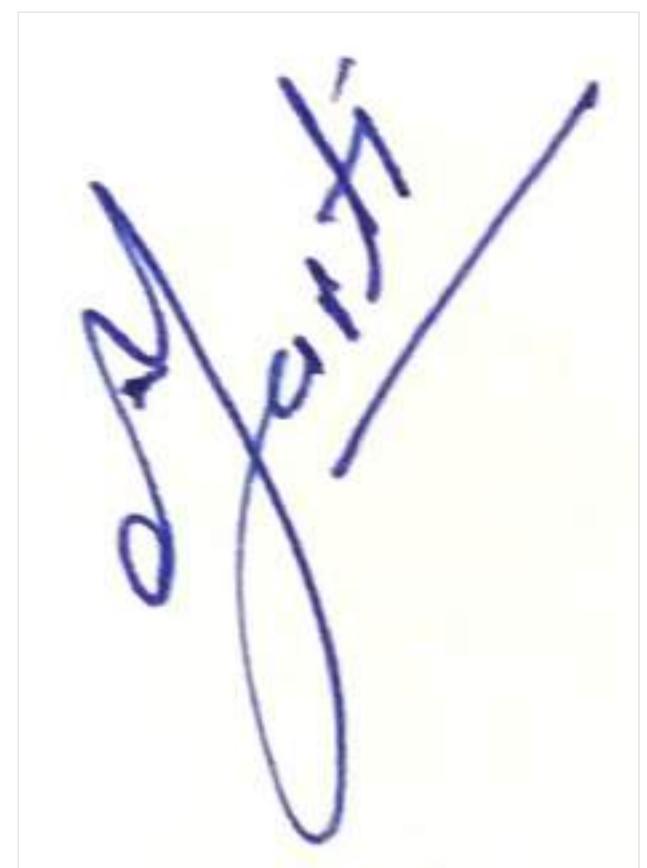
DEO/DPEO નો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :- તપાસ અધિકારીના અભિપ્રાય સાથે સંમત. સદર શાળાને મંજૂરી આપવામાં હરકત સરખું નથી.

સ્થળ:- GANDHINAGAR

સહી/-

તારીખ:- 14-02-2022





(A.V.PRAJAPATI)
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લો :- GANDHINAGAR

નકલ સર્વિનય રવાના -

નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર



District Primary Education Office, GANDHINAGAR

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક :- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/
પ્રમાણપત્ર/વશીરો/
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
જિલ્લો :- GANDHINAGAR
તારીખ - 14-02-2022

પ્રમાણપત્ર

બાળકોનાં મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની જોગવાઇઓ તેમજ આ અધિનિયમ હેઠળ અમલમાં આવેલા બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમો- ૨૦૧૨ અને ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ- ૧૯૪૭ અન્વયે તેમજ આ કયેરીના મંજૂરી હુકમ ક્રમાંક- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીરો/194 TO 196 તાથી Feb 14, 2022 ના મંજૂરીપત્ર અન્વયે આપનાં ટ્રસ્ટ CHANAKYA KERAVANI TRUST સંચાલિત VED INTERNATIONAL SCHOOL શાળાને જૂન-૨૦૨૨ થી ધોરણ- ધોરણ - ૬ થી ૮ ની પ્રાથમિક શાળા અંગેજુ માધ્યમમાં શરૂ કરવા માટે માન્યતા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- GANDHINAGAR

સહી/-

તારીખ:- 14-02-2022



(A.V.PRAJAPATI)
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લા પંચાયત શિક્ષણ સમિતિ
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
જિલ્લો :- GANDHINAGAR

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી,
CHANAKYA KERAVANI TRUST
10, RADHE HOMES, NEAR SHRINATH HOMES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421.

નકલ સર્વિનય રવાના -
નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર

District Primary Education Office, GANDHINAGAR

Online Application No. -777189

S.No. /P.E/Private/For New School/Vashi22

Serial No. 71811/2024

/194 to 196


ASUDIA ANIL MOHANBHAI
NOTARY
GOVT. OF INDIA

District Panchayat Education Committee

District:- GANDHINAGAR

Dt. 14-02-2022

To,

President/Secretary/Manager

CHANAKYA KERAVANI TRUST

10, RADHE DUNGALOWS, NEAR SHRINATH HOES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421

Subject :- For give permission for Unsubsidized by June-2022 /New Primary without grant

(Std.1 to 5) /Higher Primary (Std. 6 to 8)

School Committee Name :- CHANAKYA KERAVANI TRUST

Address :- 10, RADHE DUNGALOWS, NEAR SHRINATH HOES, KUDASAN,
GANDHINAGAR-382421

Name of School- VED INTERNATIONAL SCHOOL

Address – SARGASAN, BLOCK NO-145, PLOT NO-151, NEAR PRASANG PARTY PLOT, OPP
AASHKA HOSPITAL, SARGASAN, GANDHINAGAR-382421, GANDHINAGAR, GANDHINAGAR-
382421

Medium :- English Standard-Standard- 6 to 8 New School

Ref :-

1. According to Children's Free and Compulsory Education Rights Act-2009
2. According to Children's Free and Compulsory Education Rights Act-2012
3. According to Gujarat Primary Education Act 1947
4. According to Mumbai Primary Education Rule 1949
5. According to application received by your school committee for start New Primary/Upper Primary School
6. Herein Office Enquiry officer of Smt. Sudhaben M. Patel's Taluka Primary Education Ta. Dist- Gandhinagar enquiry report Dtd. 10-02-2022.

Sir,

A new unaided private primary school started from June-2022 under the authority conferred under section 18 of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and Rule (5) (1) of the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and under the Mumbai Primary Education Rules 1949. On the basis of the online application received from your school board and the attachments attached with the application, from June-2022 non-subsidized new polite Primary (Std. 1 to 5) / Upper Primary (Std. 6 to 8) Permission start a school is given subject to the following conditions.

The medium of education in your school will be English and from June-2022 the standard; Class -6 to 8 will be conducted only one class at a time.

Conditions :-

1. It shall be the responsibility of the school board to fulfill and fulfill the conditions of accreditation of the school.
2. It shall be the responsibility of the school board to follow and fulfill all the provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 and the Right of Children to Free and

Compulsory Education Rules-2012 and Gujarat Primary Education Act-1947 and Mumbai Primary Education Rules 1949.

3. In addition to the Act and the rules framed thereunder, it shall be the responsibility of the school board to comply with the rules, by-laws, resolutions, circulars, instructions etc. promulgated by the State Government from time to time.
4. The school should admit children from weaker sections and disadvantaged groups in the immediate area in class-I including pre-primary classes to the extent of 25% of the strength of that class and complete free and compulsory elementary education till its completion. It Should be given. The concerned office has to be contacted for its implementation.
5. Receipt of capitation fee is prohibited and therefore the Trust or the school shall not accept any capitation fee or otherwise other donations or goods in lieu of such fee. 6. In any way of the child or his or her parents or guardians for the purposes of admission to the school
6. For the purpose of admission a screening test (Enquiry test) or procedure of Children or their and their parents or guardian should not be adopted.
7. The school shall not refuse admission to any child for want of proof of age or on the grounds of religion, caste, creed or caste, place of birth or any of these.
8. The school should ensure that:-
 1. No admitted child shall be held back in any class other than Class-V and Class-VIII till the completion of elementary education in the school or shall not be expelled from the school or dealt with under existing rules of class promotion.
 2. No child shall be subjected to physical punishment or mental torture.
 3. Every child who completes elementary education shall be awarded a certificate as prescribed under rule-30.
 4. Special needs students with disabilities shall be admitted as per the provisions of the Acts.
 5. Teachers with educational qualifications as prescribed by the Government from time to time shall be recruited.
 6. Teacher-student ratio should be as per rules. The classroom area in the school should be regular and should have all the necessary physical facilities.
 7. A teacher shall perform his duties as specified under sub-section (1) of section-24 of the Act
 8. A teacher or female teacher shall not be able to give private tuition by herself. It will be the responsibility of the governing body to see to it.
 9. Follow the guidelines and orders issued by the Central Government or the State Government or the Director and be transparent a fair admission process has to be followed.
 9. The school has to provide education according to the curriculum prepared on the basis of the syllabus formulated by the competent authority.
 10. The school should admit students in proportion to the facilities available in the school as stipulated in Section-19 of the Act.
 11. The school shall maintain the norms and standards of the school as specified in section-19 of the Act and in particular any all the conditions of Rule-13 regarding maintenance of school website regarding provision of information and filling of correct and reliable DISE (DICE) District Information System for Education data (information) every year should be complied with.
 12. No unauthorized school classes shall be conducted inside the school premises or outside the school under the same name.
 13. To use the school building or other structure or grounds only for the purposes of teaching skill development will be
 14. The school should be run by a society registered under the Societies Registration Act-1860, (21 of 1860 and 1952) or by a society/company formed under the laws for the time being in force.
 15. The school shall not be run for the profit of any person, group or body of persons or any other persons.
 16. Accounts should be audited and certified by a Chartered Accountant and proper books of accounts should be prescribed should be prepared accordingly. A copy of the audited report of the accounts should be sent to the competent authority every year.
 17. CCTV camera with recording facility should be available and the same should be ensured before the officer.
 18. Necessary measures for school safety should be taken within time limits as per





National Disaster Management Authority guidelines. School Safety Policy-2016 has to be implemented.

19. The certificate regarding fire safety facility in the school shall be renewed from time to time with the competent authority.
20. Safety of students and staff shall be ensured by taking such measures as may be necessary from time to time.
21. The school board cannot insist or compel the students/parents to buy certain types of books, literature, uniforms or boots, from their institution, from any particular organization or agency or from certain brands or companies.
22. The provisions of the Gujarat Self-Supporting Schools (Regulation of Fees) Act-2017 and the rules made thereunder shall apply to this school and its An undertaking to comply will have to be submitted.
23. School Inspection to Competent Authority or person authorized by him and Inspector/Officer of Education Department will be allowed to do.
24. The school shall use only the syllabus approved by the Government and the textbooks approved from time to time.
25. The rates of education fees and pay scales of academic and non-academic employees should be approved by the Government.
26. Records, statistics sheets and certificates provided by school principals or administrators should be reliable.
27. The school shall furnish such reports and information as may be prescribed by the Principal and the competent authority from time to time and shall comply with such orders as may be given by the State Government/Local Authority to fulfill the condition for the continuation of the school or to remedy deficiencies in the functioning of the school.
28. No change in the name of the school, change in the location of the school or change in the system of the school can be made without the prior permission of the competent authority.
18. Necessary measures for school safety should be taken within time limits as per National Disaster Management Authority guidelines. School Safety Policy-2016 has to be implemented.
19. The certificate regarding fire safety facility in the school shall be renewed from time to time with the competent authority.
20. Safety of students and staff shall be ensured by taking such measures as may be necessary from time to time.
21. The school board cannot insist or compel the students/parents to buy certain types of books, literature, uniforms or boots, from their institution, from any particular organization or agency or from certain brands or companies.
22. The provisions of the Gujarat Self-Supporting Schools (Regulation of Fees) Act-2017 and the rules made thereunder shall apply to this school and its An undertaking to comply will have to be submitted.
23. School Inspection to Competent Authority or person authorized by him and Inspector/Officer of Education Department will be allowed to do.
24. The school shall use only the syllabus approved by the Government and the textbooks approved from time to time.
25. The rates of education fees and pay scales of academic and non-academic employees should be approved by the Government.
26. Records, statistics sheets and certificates provided by school principals or administrators should be reliable.
27. The school shall furnish such reports and information as may be prescribed by the Principal and the competent authority from time to time and shall comply with such orders as may be given by the State Government/Local Authority to fulfill the condition for the continuation of the school or to remedy deficiencies in the functioning of the school.
28. No change in the name of the school, change in the location of the school or change in the system of the school can be made without the prior permission of the competent authority.
29. The school shall be started in the same year in which the school is sanctioned. If the school is not started within 6 months from the date of approval, the approval granted shall be subject to automatic cancellation.
30. The school building shall be set aside for use by the school management for public examination and public interest when necessary.
31. All resolutions/circulars/instructions/rules promulgated from time to time by the Govt.

SIGN SYMBOL

(A.V.PRAJAPATI)
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
DISTRICT PANCHAYAT EDUCATION
COMMITTEE
DISTRICT PRIMARY EDUCATION
OFFICER
District :- GANDHINAGAR

To,

President/Secretary/Magager

CHANAKYA KERAVANI TRUST

10, RADHE DUNGALOWS, NEAR SHRINATH HOES, KUDASAN, GANDHINAGAR-382421

Copy sent :-

Director, Primary Education, Block No. 12/1, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, G.S. Gandhinagar



District Primary Education Office, GANDHINAGAR

S.No. /P.E/Private/For New School/Vashi20/

District Panchayat Education Committee

District:- GANDHINAGAR

Dt. 14-02-2022

CERTIFICATE

The provisions of the Right of Children to Free and Compulsory Education Act-2009 as well as the Right of Children to Free and Compulsory Education Rules-2012 and the Gujarat Primary Education Act-1947 enacted under this Act as well as this office's approval order No./Education/Private/New School /Vashirar/191 to 193 dated- Feb 14, 2022 VED INTERNATIONAL SCHOOL run by your trust CHANAKYA KERAVANI TRUST is granted recognition certificate to start primary school of class- 6 to 8 in English medium from June-2022.

Place :- GANDHINAGAR

Signature/-

Date :- 14-02-2022

Round Seal



This is True & Correct
Translation of the Original
documents from Gujarati
into English

ASUDIA ANIL MOHANBHAI
NOTARY
GOVT. OF INDIA
11 APR 2024

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર
 Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board, Gandhinagar

007351



નોંધણી પ્રમાણપત્ર

Certificate of Registration

[જુઓ વિનિયમ ૬(૧), કલમ ૩૧(૮) માટે વાંચતા]
 [See Section 31(8) read with Regulation 9(11)]

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ - ૧૯૭૨ ની કલમ - ૩૧ અને ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ વિનિયમો - ૧૯૭૪ ની જોગવાઈ અન્વયે નીચે દર્શાવેલ વિગતોએ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ આપવા માટે શાળાની નોંધણી કરવામાં આવેલ છે.

This is to certify that as per the details mentioned herein below, the school is registered for imparting Higher Secondary Education under the provision of Section - 31 of The Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Act - 1972 and The Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Regulations - 1974.

શાળા સંચાલક મંડળનું નામ અને સરનામું :
 Name and Address of School Management :

CHANAKYA KELAVANI TRUST
 PETHAPUR, GANDHINAGAR,
 GANDHINAGAR - 382610

શાળા સંચાલક મંડળનો નોંધણી નંબર :
 Trust / Society Registration Number :

E/1634/GANDHINAGAR

શાળાનું નામ :
 Name of The School :

VED INTERNATIONAL SCHOOL

શાળાનું સરનામું :
 Address of The School :

SARGASAN, GANDHINAGAR,
 GANDHINAGAR - 382421

શિક્ષણાનું માધ્યમ :
 Medium of Education:

English, Gujarati

શાળાનો પ્રકાર :
 Type of The School :

Self Finance

શાળાનો વિધાર્થી પ્રવેશ આધારે પ્રકાર :
 Type of School Based on Student Admission :

Both (Girls and Boys)

શાળાના અભ્યાસક્રમનો પ્રવાહ :
 Stream :

Science Stream, General Stream

શાળા નોંધણી વર્ષ :
 School Registration Year :

2011 - Lifetime Validity

શાળા નોંધણી નંબર :
 School Registration No. :

22270114

શાળા ઈન્ડેક્સ નંબર :
 School Index No. :

27.0157

વિશેષ નોંધ : In case of discrepancy found in the details of the certificate, It can be cancelled.

Remarks :

તારીખ / Date : 22/02/2022



સ્થળ / Place : GANDHINAGAR

(D. S. Patel)

Secretary

Gujarat Secondary and Higher
 Secondary Education Board, Gandhinagar

નોંધ : ઉપરોક્ત પ્રમાણપત્રમાં અધિકૃત અધિકારી સિંગાર કરી શકાયે નહિ.

Note : The details of above certificate cannot be altered except by an authorized officer.